



План мероприятий по популяризации государственных муниципальных услуг в электронном виде в МБДОУ д/с №75 на 2017год

| № | Содержание деятельности | Сроки | Ответственный |
|----------|--|----------------|--|
| 1 | Оформление информационного стенда для сотрудников и родителей «Информация о преимуществах получения государственных и муниципальных государственных услуг» | февраль | ПДО: Аулова О.Н., Сафронова О.Е. |
| 2 | Рассмотрение на общем собрании коллектива учреждения вопроса «Преимущества получения государственных и муниципальных электронных услуг» | февраль | Заведующий: С.А.Калашникова |
| 3 | Консультация для сотрудников «Порядок регистрации граждан на портале «gosuslugi.ru» | март, сентябрь | Ст. воспитатель: Запара М.А., делопроизводитель: Пыхтина Н.А. |
| 4 | Оформление и распространение памяток и буклетов «Портал «Госуслуги» - удобство и преимущество» для сотрудников и родителей | в теч. года | Заведующий: С.А.Калашникова, воспитатели |
| 5 | Оформление на сайте ДОУ рубрики «Популяризация государственных и муниципальных услуг в электронном виде. Размещение соответствующей информации. | февраль | Ст. воспитатель: Запара М.А., |

| | | | |
|----|---|-------------|--|
| 6 | Консультация для сотрудников «Основные функции портала «Госуслуги» | март | Заведующий: С.А.Калашникова, делопроизводитель: Пыхтина Н.А. |
| 7 | Рассмотрение на общем и групповых родительских собраниях вопроса «Преимущества получения государственных и муниципальных электронных услуг» | в теч. года | Ст. воспитатель: Запара М.А., воспитатели |
| 8 | Оформление для сотрудников печатных рекомендаций «Порядок регистрации граждан на портале «Госуслуги»»; «Использование механизма получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде» | март-апрель | Заведующий: С.А.Калашникова, делопроизводитель: Пыхтина Н.А. |
| 9 | Практическая консультация «Использование мобильного приложения портала госуслуг» | май | ст. воспитатель: Запара М.А., делопроизводитель: Пыхтина Н.А. |
| 10 | Обеспечение работы постоянно действующего пункта регистрации сотрудников на портале «gosuslugi.ru» в ДООУ. | в теч года | Заведующий: С.А.Калашникова, делопроизводитель: Пыхтина Н.А. |
| 11 | Достижение доли регистрации сотрудников на портале государственных услуг – 100% | октябрь | Заведующий: С.А.Калашникова |