

Договор
об организации взаимодействия между муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением детским садом №75 «Центром
развития ребенка» г. Белгорода и муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждением
«Средней общеобразовательной школой №41»

г.Белгород

«01» сентября 2017г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №41» г.Белгорода (далее – школа) в лице директора Осетровой Елены Викторовны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №75 «Центр развития ребенка» г. Белгорода (далее – ДОУ) в лице заведующего Калашниковой Светланы Анатольевны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в осуществлении взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и школы с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации школьников к условиям новой ведущей деятельности - учебной.

1.2.Целью совместной деятельности сторон является оптимизация деятельности педагогических коллективов по реализации модели взаимодействия в рамках двухсторонней преемственности «Детский сад - школа», в условиях введения ФГОС дошкольного образования и реализации ФГОС начального общего образования в

- содержании образования,
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества.
-

2. Общие положения

В своей работе стороны руководствуются:

- Международной Конвенцией о правах ребенка;
- Декларацией прав ребенка;
- Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (*утверждённым и введенным в действие приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. №373*);
- Концепцией содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (*утвержденной ФКС по общему образованию МО РФ 17.06.2003*);
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013г. №1155;

- Приказом Министерства образования РФ от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Письмом Министерства РФ от 9.08.2000г. «О построении преемственности в программах дошкольного образования и начальной школы»;
- Положением об организации работы по реализации преемственности между дошкольными образовательными учреждениями и общеобразовательными учреждениями г. Белгорода от 12.04.11г.;
- Уставом МБДОУ №75;
- Другими нормативными актами Министерства образования РФ, Департамента образования Белгородской области, управления образования администрации г. Белгорода.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Дошкольное образовательное учреждение обязуется:

- 3.1.1. Обеспечить воспитательно-образовательный процесс в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», ФГОС ДО.
- 3.1.2. Осуществлять преемственность в реализации программ дошкольного и начального общего образования по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в ОО, реализующих основную образовательную программу начального обучения.
- 3.1.3. Сохранять и укреплять здоровье воспитанников, развивать их физические качества (выносливость, усидчивость), способствующие успешному обучению в школе; отслеживать динамику здоровья каждого ребенка с установлением причины изменения.
- 3.1.4. Создать благоприятные психолого-педагогические условия для готовности детей к школьному обучению.
- 3.1.5. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в индивидуальных картах выпускника ДОУ.
- 3.1.6. В соответствии с совместным планом работы проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.7. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.2. Дошкольное образовательное учреждение имеет право:

- 3.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре ООП ДО.
- 3.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.
- 3.2.3. Участвовать в работе педагогических советов школы.
- 3.2.4. Оказывать консультативную помощь педагогам школы.

3.3.Школа обязуется:

3.3.1. Осуществлять преемственность в реализации программ дошкольного и начального общего образования по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в ОО, реализующих основную образовательную программу начального обучения.

3.3.2.Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т. д.

3.3.3. Совместно со специалистами дошкольного образовательного учреждения обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развитие творческих способностей в разных видах деятельности (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.3.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.3.5. Специалистам начальной школы участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

3.3.6. Проводить совместно с педагогами ДОО в каникулярное время культурные и спортивные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

3.4.Школа имеет право:

3.4.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта начального общего образования.

3.4.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с дошкольным образовательным учреждением мероприятий.

3.4.3. Участвовать в заседаниях педагогических советов и ПМПк дошкольного образовательного учреждения.

3.4.4. Принимать участие в работе творческих групп педагогов дошкольного образовательного учреждения.

3.4.5. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей дошкольного образовательного учреждения.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор заключается на 3 года и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами. Может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

4.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

4.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему договору одной из сторон, другая

сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в соответствии с действующим законодательством. О намерении расторгнуть договор стороны информируют друг друга в трехдневный срок. Договор также может быть расторгнут в случае ликвидации школы или ДОУ.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и подписи сторон



МБОУ СОШ №41
г. Белгород, Бульвар Юности, д 4
Директор МБОУ СОШ №41
Е.В.Осетрова



МБДОУ д/с №47
г. Белгород, ул. Губкина, 19
Заведующий МБДОУ д/с №75
С.А. Калашникова